



Fælles forståelse mellem Greve Lærerforening og Greve Kommune af udmøntningen af lærernes arbejdstid

Indledning

Med vedtagelsen af lov 409 i april 2013 fastsatte Folketinget nye arbejdstidsregler på undervisningsområdet. Reglerne trådte i kraft pr. 1.8.2014. I foråret 2015 indgik Lærernes Centralorganisation og Kommunernes Landsforening seneste overenskomst for lærerne (OK15).

Arbejdstiden reguleres fortsat efter lov 409, da det ikke lykkedes de centrale parter at opnå enighed om en ny arbejdstidsaftale. Dog blev parterne enige om bilag til arbejdstidsreglerne. Bilaget indeholder 15 konkrete punkter vedrørende *planlægning af skoleåret, arbejdstidens tilrettelæggelse og arbejdstidens opgørelse*, som de lokale parter skal drøfte.

Det er muligt for de lokale parter at indgå i en fælles forståelse af udmøntningen af arbejdstidsreglerne. Det er også muligt for de lokale parter at indgå lokale arbejdstidsaftaler, der fraviger eller supplerer de centrale arbejdstidsbestemmelser.

Med udgangspunkt i OK15 indgår Greve Lærerforening og Greve Kommune i en fælles forståelse af udmøntningen af arbejdstidsreglerne. Den fælles forståelse suppleres af fem konkrete aftaler:

1. En aftale, der sikrer lærerne tid til individuel og fælles forberedelse og efterbehandling af undervisningen.
2. En aftale om individuel forberedelse, der sikrer en større fleksibilitet i lærernes muligheder for at tilrettelægge eget arbejde.
3. Aftale om maksimalt undervisningstimetal for nyuddannede lærere
4. En aftale, der fastsætter en fast brutto og nettonorm
5. En aftale, der placerer lærernes arbejde på 42 arbejdsuger.

Den fælles forståelse og de konkrete aftaler er gældende for lærere og børnehaveklasseledere ansat i Greve Kommune.

Greve Kommune og Greve Lærerforening ønsker med den fælles forståelse at understøtte folkeskolereformens krav til øget faglighed og læring for eleverne. Eleverne skal blive så dygtige som de kan, og det er derfor afgørende, at lærerne har tilstrækkelig tid til at forberede og efterbehandle undervisningen.

De lokale forhandlingsparter er enige om, at en lærers arbejde skal prioriteres i følgende rækkefølge:

1. Undervisning
2. Forberedelse og efterbehandling af undervisningen
3. Øvrige opgaver

Aftale mellem Greve Lærerforening og Greve Kommune: Tid til individuel og fælles forberedelse og efterbehandling af undervisningen

- Der afsættes en samlet tid til individuel og fælles forberedelse og efterbehandling af undervisningen. Tiden skal udgøre 0,5 time pr. klokketime undervisning.
- Af den samlede tid reserveres minimum 200 klokketimer årligt i en pulje til individuel forberedelse. Tiden i puljen skal bruges til individuel forberedelse og efterbehandling. Læreren disponerer over puljen. Læreren kan selv placere tiden og selv beslutte, hvor arbejdet skal udføres (eks. hjemme eller på arbejdspladsen)
- Den øvrige tid til forberedelse og efterbehandling skal afvikles på arbejdspladsen. Tiden kan bruges til både individuel forberedelse og til fælles forberedelse. Det aftales løbende mellem lærer og leder hvordan tiden skal fordeles mellem individuel og fælles forberedelse.
- Jf. bilag 4 i overenskomst for lærere m.fl. i folkeskolen mellem DLF og KL skal planlægningen sikre, at der er fastlagt sammenhængende og effektiv tid til forberedelse.
- Den samlede afsatte tid til forberedelse kan ikke bruges til anden aktivitet eller opgaver.

Aftale mellem Greve Lærerforening og Greve Kommune om indgåelse af lokale, fleksible aftaler om lærernes arbejdstid

- De forhandlingsberettigede parter (skoleleder og tillidsrepræsentant) på den enkelte skole skal tilstræbe at indgå en lokal aftale om fleksibilitet i lærernes arbejdstid.
- Den lokale aftale skal sikre, at der er tid til individuel og fælles forberedelse, fælles møder og fælles udviklingsaktiviteter.
- I den lokale aftale skal fleksibilitet prioriteres, således at det er muligt at tilgodese den enkelte lærers behov for at tilrettelægge arbejdstid og under hensyntagen til arbejdspladsens behov.

Aftale mellem Greve Lærerforening og Greve Kommune om tilbagefaldsregel, hvis der på den enkelte skole ikke indgås en lokal aftale om lærernes arbejdstid

Hvis der ikke kan opnås enighed om en lokal aftale på den enkelte skole fungerer nedenstående som tilbagefaldsaftale.

- Lærerne skal være til stede på skolen i gennemsnitligt 35 ugentlige arbejdstimer.
- Arbejdstiden tilrettelægges normalt på hverdage, mandag til fredag, i dagtimerne i tidsrummet 7.30 til 17 for lærere. For børnehaveklasseledere kan arbejdstiden tilrettelægges fra kl. 6.30, hvis de har faste timer i morgenåbningen i SFO.
- Arbejdstimerne kan placeres/afvikles fleksibelt efter aftale mellem leder og lærer.
- I tilfælde, hvor det er hensigtsmæssigt, eller lederen vurderer det nødvendigt, eksempelvis ved skole-hjemsamtaler og forældremøder, kan anden placering af arbejdstiden end mellem 6.30/7.30 og 17.00 på hverdage aftales.

Aftale mellem Greve Lærerforening og Greve Kommune: aftale om maksimalt undervisningstimer for nyuddannede lærere

- Det er aftalt, at en nyuddannet lærer maksimalt må have 750 årlige undervisningstimer (klokketimer) på et skoleår i de to første år af ansættelsen.

- Ved ansættelse af en lærer med ét års anciennitet må læreren i ét år maksimalt have 750 undervisningstimer (klokketimer) på et skoleår.

Aftale mellem Greve Lærerforening og Greve Kommune: Årsnorm og antal arbejdsuger

Arbejdstiden for en fuldtidsansat fastsættes i Greve Kommune til at udgøre en fast bruttonorm på 1924 timer årligt. Nettonormen aftales til 1680 timer årligt i alle skoleår.

Aftale mellem Greve Lærerforening og Greve Kommune: Arbejdstidens placering

- Nettoarbejdstiden fordeles på 42 uger med 40 timers arbejde i hver uge. Den samlede nettoarbejdstid fordeles således på 210 arbejdsdage.
- I planlægningen af skoleåret skal det tilstræbes, at arbejdsbyrden fordeles jævnt over de 210 arbejdsdage.

Deltidsansættelse, aldersreduktion

Ved deltidansættelse og aldersreduktion nedsættes den samlede opgavemængde, og dermed tilstedeværelsesforpligtelsen, forholdsmæssigt.

Ferie, 6. ferieuge og normperiodens afslutning

Ferie

De fem ugers ferie holdes som kollektiv ferielukning og fordeles med 4 uger i elevernes sommerferie og 1 uge i uge 42 (efterårsferien). Læreres sommerferie begynder en uge efter elevernes ferie og slutter en uge før elevernes.

6. ferieuge

Bestemmelserne i ferieaftalen er gældende. Det betyder, at 6. ferieuge enten kan udbetales eller afholdes. Den ansatte skal give ledelsen besked om, hvordan 6. ferieuge skal afvikles senest 1. maj (med mindre skoleledelsen har fastsat anden dato).

Normperiodens afslutning

Ved normperiodens afslutning opgøres lærerens arbejdstid. Ved eventuel overtid afspadsres eller udbetales som hidtil med et tillæg af 50 %.

Opgaveoversigten

Forud for hver normperiode udarbejder ledelsen på baggrund af dialog med læreren en opgaveoversigt for perioden. Opgaveoversigten angiver overordnet de arbejdsopgaver, læreren påtænkes at løse i normperioden. Det forudsættes, at dialogen mellem leder og lærer og udleveringen af opgaveoversigten finder sted inden lærernes sommerferie starter.

Opgaveoversigten udarbejdes på baggrund af dialog mellem ledelse og lærer. Det er muligt at ændre på opgaveoversigten i normperioden, hvis det vurderes nødvendigt af skolens ledelse af hensyn til den samlede drift og afvikling af undervisningen. Ændringer drøftes snarest muligt mellem ledelsen og læreren, og TR orienteres. Ændringer i normperioden forudsætter, at aftalen om tid til individuel og fælles forberedelse og efterbehandling af undervisningen overholdes.

Skoleledelsen skal løbende være opmærksom på lærerens præsterede arbejdstid og drøfte eventuelle justeringer af opgaver/prioriteringer med den enkelte lærer efter behov.

Opgaveoversigten skal angive tiden for fem overordnede kategorier af opgaver, som læreren skal løse i løbet af skoleåret:

1. Undervisning
2. Tid til forberedelse og efterbehandling af undervisningen
3. Spisepause (30 minutter pr. arbejdsdag)
4. Den samlede pulje af tid afsat til mødeaktiviteter i skoleåret
5. Øvrige opgaver

Evaluering

I skoleåret 2017/2018 skal tillidsrepræsentanter, skoleledere, repræsentanter fra Greve Lærerforening og repræsentanter fra Center for Dagtilbud & Skoler samles til to statusmøder.

Forståelsen/aftalernes varighed

Forståelsen/aftalerne gælder fremadrettet indtil en af parterne opsiges den. En opsigelse vil have virkning fra det efterfølgende skoleår. Opsigelsen skal ske med tre måneders varsel.

Ved indgåelse af ny, central overenskomst skal de lokale parter mødes for at sikre, at den lokale aftale fortsat er i overensstemmelse med den centrale overenskomst.

Forståelsens/aftalernes ikrafttræden

Forståelse og konkrete aftaler træder i kraft pr. 1.8.2017

Dato:

28/4-2017

Rasmus Johnsen
Centerchef

Center for Dagtilbud & Skoler

Dato:

28/4-17

Tina Beck-Nilsson
Formand

Greve Lærerforening