

## Leder

Kære medlemmer – Tusind tak for jeres store deltagelse ved afstemningen til OK 18. I Greve Lærerforening afgav 81,4 % af medlemmerne deres stemme. På landsplan var stemmeprocenten 77,8 %.

Fordeling af stemmerne:

På landsplan Ja: 74,6%      Nej: 25,4%

I Greve Ja: 71,5%      Nej: 28,5%

Det er rigtig flot, at så mange har deltaget i afstemningen – det er vores engagement, der er vores styrke. 4 skoler fik en stemmeprocent over 90, TR sørger for kage inden sommerferien til de skoler.

I forbindelse med OK 18, blev der nedsat en kommission, der skal undersøge de eksisterende regler i forhold til kvaliteten i undervisningen, lærernes trivsel mv. Kommissionen skal desuden afdække effekten af lokalaftalerne der er indgået rundt omkring.

Samtidig indledes "Nystart samarbejdet". Det skal bl.a. undersøge rekruttering og fastholdelse af lærere, styrke samarbejdet imellem TR og skoleleder samt iværksætte initiativer til at mindske bureaukrati og overstyring. I den forbindelse er vi i GLF i dialog med Centret om det samarbejde, det kommer I til at høre mere til snart.

Nu nærmer ferien sig, det tror jeg vi alle glæder os til. Jeg gør i hvert fald. Jeg ønsker jer alle en rigtig skøn sommerferie.

## Det kommunale budget

I mandags var der Byrådsmøde. Mødet handlede blandt andet om kommunens økonomi. Den er presset. Derfor ønskede et flertal i Byrådet af finde besparelser, der skal gælde hurtigst muligt i indeværende år. De er nu i gang med at effektuere besparelserne.

Efter sommerferien skal vi i gang med budgettet for 2019. Det er også meget presset, og der vil også komme besparelser der. I kan følge budgetprocessen på kommunens hjemmeside

<https://www.greve.dk/politik/okonomi/budget/budgetmappen-2018-2021/>

I gennem de sidste mange måneder, har der været en proces i gang omkring administrativt personale i kommunen. Det er undersøgt, om de skal samles i et fælles sekretariat på Rådhuset. Der skal spares 4,5 mio. samlet på en effektivisering på området. Efter en lang række høringssvar, der alle gennemgik hvor dårlig en ide det er, har man lyttet. Ikke på om besparelsen skal være der, for det skal den, men udmøntningen af den. Onsdag den 27. juni havde vi møde i Område Med for Dagtilbud og Skoler, der besluttede vi at nedsætte en arbejdsgruppe på tværs, der skal samle input til hvordan besparelserne kan effektueres ved at inddrage medarbejderne. Om det lykkedes kan vi ikke vide endnu. Arbejdet går i gang primo august.

## Opgørelse af arbejdstiden

Når skoleåret ophører, skal man have opgjort sin arbejdstid. Det er skolelederens pligt og ansvar at sørge for det. Det er lærerens opgave at tjekke, om det er korrekt i forhold til egne kalendernotater eller lignende. Hvis du har fået yderligere opgaver i løbet af året, eller opgaver har vist sig større end planlagt, skal du gå i dialog med din leder. Det er også en god ide, at inddrage sin TR til sparring om din opgaveoversigt.

## Syge- og raskmeldinger i ferien

På hver skole er det fastlagt, og forhåbentlig også meldt tydeligt ud, hvem du skal kontakte, hvis du skal sygemeldes i ferien, eller hvis du er sygemeldt og skal raskmeldes.

**Hvis du er syg når ferien starter**

Sommerferien starter i år meget senere end normalt, første feriedag er den 9. juli. Hvis du er syg på den 1. feriedag (eller hvis du har været syg op til ferien og fortsat er syg på den 1. feriedag) vil ferien blive suspenderet, og du skal holde den på et senere tidspunkt. Hvis du ikke er raskmeldt, inden hovedferieperioden udløber den 30. september, kan du få ferien udbetalt.

**Hvis du bliver syg i løbet af ferien**

Opstår sygdommen efter at ferien er påbegyndt, skal du meddele arbejdsgiveren dette. Der er så ret til at få ferien suspenderet. Ved sygdom opstået i ferien er der for de første 5 feriedage ikke ret til erstatningsferie. Det indtræder først efter 5. sygedag.

Meddelelse om sygdom skal gives til arbejdsgiveren inden normal arbejdstids begyndelse på første sygedag. Meddeler du det fx først på 3. sygedag, vil erstatningsferien for sygedage opstået i ferien først tælle efter 8. sygedag. Det er derfor, det er vigtigt før ferien at være oplyst om, hvordan og til hvem sygemeldingen skal meddeles, som skrevet ovenfor.

I modsætning til sygdom opstået før ferien skal der ved sygdom opstået i ferien indhentes en lægeerklæring. Den skal den ansatte selv betale. Også ved sygdom under ferie i udlandet skal der indhentes dokumentation for, at der er indtruffet sygdom.

**Ansæt i løbet af 2017?**

Hvis du ikke har været ansat hele kalenderåret 2017, så får du måske løntræk i sommerferien (3 uger). Gå ind på Lærernes a-kasses hjemmeside - du skal holde ferie – dagpenge ved kollektiv ferie og følg vejledningen, 5 punkter. Alle blanketter findes på hjemmesiden.

Du kan først få dagpenge fra den første dag, du melder dig ledig. Så, den første dag i din ferie, hvor du ikke har flere feriepenge (eller feriedagpenge) skal du melde dig ledig på jobcenteret, også selvom du stadig er ansat. Det er nødvendigt for at få dagpenge under kollektiv ferie.

Lærernes sommerferie ligger i år fra mandag d. 9. juli til/med søndag d. 29. juli 2018.

**Hvis du skal have fat i os i ferien**

Hvis du får brug for assistance fra Greve Lærerforening i ferien, kan du enten gå ind på vores hjemmeside [www.grevelaererforening.dk](http://www.grevelaererforening.dk) og se hvordan du kan komme i kontakt med os telefonisk, eller du kan skrive en mail til [043@dlf.org](mailto:043@dlf.org), den bliver tjekket ofte.

Kredskontoret lukker ned den 5. juli.

**God ferie**